Conditions générales d'aboclear

Version 1.7, en vigueur à partir du 8 novembre 2026. Version pays : Luxembourg, français (fr-lu).

Versions antérieures : archives . Vous pouvez télécharger ces conditions générales en PDF et les imprimer. Elles restent disponibles sur cette page à tout moment.

En bref

Ce résumé vous aide à comprendre rapidement les conditions générales. Chaque point renvoie à l'article dont il est tiré ; seuls les articles eux-mêmes font foi.

- Vous établissez et signez vous-même votre lettre de résiliation, gratuitement, avec notre formulaire. Vous pouvez la télécharger gratuitement et l'envoyer vous-même (article 4.1).
- Si vous souhaitez que nous l'envoyions, vous payez une seule fois le prix indiqué sur notre page Tarifs et paiement pour cette ordinaire par un service postal de notre choix et vous envoyons une version. Nous imprimons votre lettre, l'expédions en courrier copie et la preuve d'envoi. Vous payez l'envoi, pas la lettre (articles 4 et 10).
- La lettre est votre déclaration : à votre nom, avec votre signature. Nous nous limitons à l'envoyer, à votre demande. Nous ne contactons pas l'entreprise (articles 5 et 6).
- Nous ne sommes pas l'entreprise dont vous résiliez le contrat et nous n'avons aucun lien avec elle. C'est l'entreprise qui décide si est adressée par elle (articles 1 et 5).
- Nous exécutons votre commande immédiatement. Jusqu'à l'envoi de votre lettre, vous pouvez annuler gratuitement. Ensuite, votre droit et quand elle traite votre résiliation. La confirmation vous de rétractation prend fin (article 13).
- Si nous commettons une erreur dans l'exécution, nous renvoyons gratuitement votre lettre ou vous remboursons le prix (article 16.2).
- Pas d'abonnement, pas de prélèvement, pas de frais après coup (articles 5.6 et 10).
- Une question ? Un collaborateur vous répond dans un délai d'un jour ouvrable (article 1).

Article 1. Qui nous sommes

1.1 aboclear est une dénomination commerciale de Karwan Ventures B.V., société à responsabilité limitée de droit néerlandais (besloten vennootschap), adresse Het Feuwsel 57, 5612 AS Eindhoven, Pays-Bas, inscrite au registre de commerce de la Koophandel) sous le numéro 42126798, numéro d'identification à la TVA Chambre de commerce néerlandaise (Kamer van NL869845780B01. Dans les présentes conditions générales, nous sommes désignés par « aboclear » ou « nous ».

1.2 Vous pouvez nous joindre par e-mail à aide@aboclear.eu et par courrier à l'adresse indiquée à l'article 1.1. Un collaborateur vous répond dans un délai d'un jour ouvrable. Toutes nos coordonnées figurent sur notre page Contact et informations légales .

1.3 Nous sommes un service indépendant. Nous ne sommes pas l'entreprise dont vous résiliez le contrat, nous n'agissons pas pour son compte et nous ne sommes pas son service clients. Nous ne sommes pas non plus un cabinet d'avocats.

Article 2. Définitions

- Entreprise : l'entreprise ou l'organisation à laquelle votre lettre est adressée.
- Lettre de résiliation ou lettre : la lettre que vous établissez vous-même avec notre formulaire, à votre nom et avec votre signature, telle que vous l'avez vue et validée avant le paiement.

• Formulaire : l'outil gratuit d'aide à la saisie, sur notre site, avec lequel vous établissez votre lettre.

• Commande : votre demande d'envoi d'une ou plusieurs lettres, avec les options que vous avez choisies.

• Prestation : ce que nous faisons pour vous lorsque vous passez une commande, tel que décrit à l'article 4.2.

• Opérateur postal : le service postal de notre choix, auquel votre lettre est remise et qui l'achemine et la distribue.

• Partenaire d'impression : Pingen AG, Suisse. Elle imprime votre lettre pour nous, la met sous enveloppe et la remet à

• Moment d'impression : le moment où nous transmettons votre lettre au partenaire
l'opérateur postal.
d'impression. Vous le voyez avant de payer et sur

• Jour d'envoi : le jour ouvrable où votre lettre est remise à l'opérateur postal. Par cette remise,
votre page de suivi.
votre lettre est envoyée.

• Preuve d'envoi : notre e-mail indiquant la date de la remise à l'opérateur postal.

• Jour ouvrable : du lundi au vendredi, à l'exception des jours fériés légaux au Luxembourg.

• Page de suivi : la page de votre commande, accessible uniquement par le lien personnel figurant dans votre e-mail. Vous y voyez :
l'entreprise a confirmé votre résiliation, vous pouvez l'y indiquer vous-même ; nous
payé et envoyé (remis à l'opérateur postal). Si
constatons pas.
ne le

• Consommateur : vous, lorsque vous commandez à des fins qui n'entrent pas dans le cadre de votre activité commerciale,

• Client professionnel : vous, lorsque vous commandez pour votre entreprise ou votre
industrielle, artisanale ou libérale.
profession.

Article 3. Champ d'application

3.1 Les présentes conditions générales s'appliquent à toute commande passée dans cette version
pays d'aboclear.eu. L'utilisation du
articles auxquels il renvoie.
formulaire gratuit est régie uniquement par l'article 20 et les

3.2 Avant comme après votre commande, vous pouvez lire, enregistrer et imprimer les présentes conditions générales sur notre site.
moment où vous l'avez passée.
Votre commande reste soumise à la version en vigueur au

3.3 D'autres conditions, par exemple celles de votre propre entreprise en cas de commande professionnelle, ne s'appliquent pas.

3.4 Les informations sur la rétractation et la règle de remboursement font partie intégrante des présentes conditions générales.

Article 4. Ce que fait aboclear pour vous

4.1 Gratuitement, sans commande : avec le formulaire, vous établissez vous-même votre lettre.
Vous choisissez l'entreprise, saisissez
choisissez la date de résiliation et, le cas échéant, un motif, et pouvez ajouter
vos coordonnées et les références de votre contrat.
formulaire utilise pour cela des phrases fixes et usuelles (un modèle). Il ne complète rien de sa
votre propre texte. Le
propre
mesure de votre saisie, la signez vous-même
initiative et ne s'adapte pas à votre situation juridique. Vous voyez la lettre au fur et à
l'envoyer vous-même.
et pouvez la télécharger gratuitement en PDF et

4.2 Contre paiement, lorsque vous commandez : nous
que vous l'avez validée, avec votre signature ;
a. imprimons votre lettre exactement telle
courrier ordinaire à l'opérateur postal le jour d'envoi, à l'adresse figurant dans
b. la mettons sous enveloppe et la remettons en
vous envoyons, dès votre paiement, une confirmation avec une copie de votre lettre et, après la
votre lettre ;
remise, la preuve d'envoi ;
prestation (article 12) et vous la communiquons sur demande ;
c. tenons votre page de suivi à jour ;
collaborateur vous répond dans un délai d'un jour ouvrable.
d. répondons à vos questions ; un
4.3 Si vous commandez plusieurs lettres en une seule commande, nous exécutons la prestation
e. vous envoyons la preuve de notre
pour chaque lettre séparément.

4.4 Notre prestation est pleinement exécutée dès que votre lettre a été remise à l'opérateur postal.
Nous vous envoyons ensuite la

4.5 Vous achetez un service. Rien ne vous est livré, hormis des e-mails, une copie de votre lettre et
preuve d'envoi, au plus tard 1 jour ouvrable après la remise.
la preuve d'envoi. La

4.6 Le prix est celui de l'impression, de l'envoi et de la preuve. Il ne dépend pas du contenu de votre
distribution à l'entreprise est assurée par l'opérateur postal.
lettre. Nous ne

facturons rien pour la lettre elle-même ; vous l'établissez vous-même.

Article 5. Ce qu'aboclear ne fait pas

5.1 Nous ne résilions pas à votre place. Vous résiliez par votre propre lettre ; nous l'envoyons à votre demande (article 6).

5.2 Nous ne contactons pas l'entreprise : ni par e-mail, ni par téléphone, ni par son site internet.
L'entreprise vous répond

5.3 Nous ne donnons pas de consultations juridiques et nous ne rédigeons pas de lettres pour
directement.
autrui. Nous ne vérifions pas si votre
dans les délais, si vous disposez d'un droit de résiliation
contrat peut être résilié, quel préavis s'applique, si vous êtes
autre forme, ni quelles informations l'entreprise exige précisément. Les informations
particulier, si l'entreprise peut exiger une
nos pages au sujet d'une entreprise sont des informations générales et non un conseil (voir
données sur
Indépendance et avertissements).

5.4 Nous ne garantissons pas que l'entreprise accepte, traite ou confirme votre résiliation, ni la date à laquelle votre contrat prend

5.5 Nous ne réceptionnons ni courrier ni déclaration de l'entreprise qui vous sont destinés, et nous
fin. Cela relève de l'entreprise, selon votre contrat et la loi.
n'avons pas qualité pour le faire.
exemple à notre adresse de retour, nous ne l'ouvrons que pour vous
Si du courrier qui vous est destiné nous parvient malgré tout, par
dans un délai de 2 jours ouvrables ; vous nous y autorisez en passant commande, et nous vous le
l'envoyer numérisé par e-mail
signalons
réexpédions alors non ouvert à l'adresse
séparément lors du paiement. Si vous ne le souhaitez pas, dites-le-nous : nous vous le
contenu ; lisez-le donc vous-même dès réception.
figurant dans votre lettre. Nous n'en exploitons pas le
5.6 Nous ne concluons pas d'abonnement avec vous, ne renouvelons rien automatiquement, ne prélevons rien et n'envoyons pas de facture

après coup.

Article 6. Notre rôle : vous résiliez, nous envoyons

6.1 Votre lettre est votre déclaration. Elle est rédigée à la première personne, à votre nom, avec votre adresse et votre adresse

votre nom. Sous votre signature figure la mention : « Signé
e-mail, et vous la signez vous-même en signant à l'écran ou en tapant
heure). Référence {code}. »
électroniquement par {nom} le {date,

6.2 Nous sommes votre prestataire pour l'impression et l'envoi (louage d'ouvrage, article 1710 du Code civil luxembourgeois). Nous ne
déclaration pour vous envers l'entreprise et nous ne joignons aucune procuration.
sommes pas votre mandataire, nous ne faisons aucune
votre lettre à votre demande, comme un messager remet un courrier.
Nous envoyons
6.3 Nous ne sommes pas partie à votre contrat avec l'entreprise. Ce que vous devez ou deviez à l'entreprise reste une affaire entre

6.4 L'enveloppe porte votre nom comme expéditeur, avec notre adresse de retour « c/o aboclear,
vous et l'entreprise.
Het Eeuwsel 57, 5612 AS Eindhoven, Pays-Bas ». L'entreprise répond à
l'adresse figurant dans votre lettre.
l'adresse e-mail et à
6.5 Certaines entreprises ou certains contrats exigent une signature manuscrite sur papier, une forme particulière (par exemple un
démarche en personne. Une signature apposée à l'écran puis imprimée n'est
formulaire propre ou la copie d'une pièce d'identité) ou une
manuscrite, l'entreprise peut alors la refuser. Si vous savez que votre entreprise l'exige, ne
pas une signature.
commandez pas chez
exigence nous est connue, nous la signalons sur la page de
nous ou envoyez vous-même les documents demandés. Lorsqu'une telle
pas exhaustives (article 5.3).
l'entreprise ; ces informations ne sont

Article 7. Qui peut commander et ce que nous n'envoyons pas

7.1 Vous avez au moins 18 ans et vous avez le droit de résilier le contrat : il est à votre nom, ou vous avez qualité pour le résilier,
testamentaire. Si vous résiliez le contrat d'une personne décédée,
par exemple en tant que représentant légal, héritier ou exécuteur
l'entreprise peut demander un acte de décès ou une preuve de votre qualité.
choisissez le motif « décès » ;
7.2 Vous ne pouvez pas résilier le contrat d'une autre personne sans en avoir qualité. En cas d'indices d'abus, nous retenons la lettre et
pas, nous vous remboursons intégralement.
vous demandons des explications. Si nous n'envoyons
7.3 Chez nous, un marché correspond au pays de l'entreprise à laquelle la lettre est adressée. Dans cette version pays, nous envoyons des
Votre lieu de résidence n'a pas d'importance : chacun peut commander dans
lettres à des entreprises ayant une adresse au Luxembourg.
au prix de cette version pays.
chaque version pays,
7.4 Nous n'envoyons pas de lettres
bail à usage d'habitation ;
a. de résiliation d'un contrat de travail ;
tels que les impôts, les amendes ou les cotisations de sécurité
c. concernant des contrats ou obligations envers les pouvoirs publics,
des contrats conclus uniquement via une boutique d'applications (par exemple des abonnements
b. de resiliation d'un
sociale obligatoires.
payés via Apple ou Google) ;
d'applications ;
d. concernant
ceux-ci se résilient dans votre compte auprès de la boutique
huissier de justice, d'un juge ou votre présence en
e. dans les matières pour lesquelles la loi exige l'intervention d'un notaire, d'un
une telle lettre, nous pouvons annuler la commande ; vous êtes alors intégralement remboursé.
personne.
7.5 Le choix « autre entreprise » : si votre entreprise ne figure pas dans notre liste, vous pouvez
Si vous commandez tout de même
saisir vous-même son nom et son
s'agit de la bonne adresse de résiliation.
adresse. Nous vérifions que l'adresse est complète, mais pas qu'il
7.6 Assurances au Luxembourg. Pour la résiliation d'un contrat d'assurance, l'article 39 de la loi du
Vous êtes responsable de cette adresse (articles 9 et 14.3).
27 juillet 1997 sur le
remplit pas. Nous envoyons votre lettre en courrier
contrat d'assurance impose une forme particulière, qu'une lettre ordinaire ne
qu'un assureur l'accepte malgré tout comme résiliation.
ordinaire ; nous ne pouvons pas promettre

7.7 Téléphonie et internet avec portabilité du numéro. Si vous souhaitez conserver votre numéro chez un nouvel opérateur, demandez
résiliation auprès de l'opérateur actuel avant la portabilité peut vous faire
d'abord la portabilité auprès du nouvel opérateur. Une
Nous le rappelons sur les pages de ces entreprises.
perdre votre numéro.
7.8 Données de santé. N'indiquez pas de données sur votre santé dans votre lettre. Elles ne sont pas nécessaires pour résilier, et
de confidentialité .
nous ne vous les demandons pas. Les détails figurent dans la politique

Article 8. Conclusion du contrat

8.1 Pour commander :
choisissez la date de résiliation (« dès que possible » ou une date) et, le cas échéant, un motif ou un
a. vous choisissez l'entreprise et saisissez vos coordonnées ;
complément ;
corriger vos erreurs de saisie ;
b. vous
vérifiez votre lettre ; jusqu'au paiement, vous pouvez tout modifier et
avec le prix de chaque élément, le total TTC, le jour d'envoi et le moment
choisissez votre moyen de paiement ;
d. vous signez ;
vous demandez ainsi expressément que nous envoyions votre lettre dès que
d'impression ;
e. vous voyez un récapitulatif de votre commande ;
reconnaissez savoir que votre droit de rétractation prend fin dès que votre lettre est envoyée et que,
f. vous
possible, et vous
jusqu'à
pouvez pas commander ;
l'envoi, vous pouvez annuler gratuitement (article 13). Sans cette case cochée, vous ne
commande vous oblige à payer. Le total TTC figure juste au-dessus
g. vous cliquez sur le bouton de commande. Son libellé indique que la
figure qu'en commandant, vous acceptez les présentes conditions générales.
du bouton ; juste en dessous
8.2 En cliquant sur le bouton de commande, vous nous faites une offre d'exécuter votre commande au prix affiché. Le contrat est conclu
le faisons dès que PayPal nous indique que votre paiement a réussi, quel que soit le
dès que nous confirmons votre commande par e-mail. Nous
paiement choisi.
moyen de
8.3 L'e-mail de confirmation contient votre commande, les prix, le jour d'envoi, le texte de la case cochée avec la date et l'heure et,
générales et les informations sur la rétractation , avec le modèle de
en pièce jointe, votre lettre en PDF. Les présentes conditions
restent disponibles sur notre site, où vous pouvez les lire, les enregistrer et les imprimer.
formulaire de rétractation,
8.4 Nous archivons votre commande avec la version des présentes conditions générales et des informations sur la rétractation qui s'y
page de suivi ;
applique. Vous pouvez consulter votre commande sur votre
8.5 Le contrat est conclu en langue française. Les mêmes conditions générales existent en allemand
sur demande, nous vous renvoyons une copie de votre commande et de votre lettre.
dans la version pays de-lu

8.6 Nous pouvons refuser ou annuler une commande qui relève de l'article 7.4, en cas d'indices
(article 23.3).
d'abus (article 7.2) ou si l'adresse
remboursé.
reste incomplète (article 11.6). Vous êtes alors intégralement

Article 9. Ce que vous faites vous-même

9.1 Vous saisissez vos données de manière exacte et complète, y compris celles dont l'entreprise a besoin pour retrouver votre contrat
membre). La page de l'entreprise indique les informations qu'elle demande
(par exemple un numéro de client, de contrat, de police ou de
aide, pas une liste exhaustive.
souvent ; c'est une
9.2 Vous vérifiez votre lettre avant de payer : l'entreprise, l'adresse, vos données, la date de résiliation et le texte. Nous envoyons la

lettre telle que vous l'avez validée.

9.3 Vous commandez à temps. Si vous devez respecter un préavis, commandez au plus tard 7 jours ouvrables avant le dernier jour où
voyez le jour d'envoi et le délai habituel d'acheminement de l'opérateur
l'entreprise doit avoir reçu votre lettre. Avant de payer, vous
pas la date que vous indiquez dans votre lettre.
postal. Nous ne vérifions
9.4 Vous avez qualité pour résilier le contrat (article 7.1).

9.5 Vous utilisez une adresse e-mail que vous consultez. Nous y envoyons votre confirmation, votre preuve d'envoi et nos éventuelles

9.6 Si l'entreprise vous a communiqué une autre adresse de résiliation que celle figurant dans votre
questions.
lettre, modifiez l'adresse avant de

payer ou signalez-la-nous avant le moment d'impression.

Article 10. Prix et paiement

10.1 Les prix figurent sur la page de l'entreprise, dans le récapitulatif avant paiement et sur notre page Prix et paiement . Ils sont
frais d'envoi, ni supplément pour un moyen de paiement, ni frais de
exprimés en euros, toutes taxes comprises. Rien ne s'y ajoute : ni
10.2 Vous payez à l'avance, en une seule fois, avec l'un des moyens de paiement proposés lors de la
dossier.
commande, par exemple une carte
Pay, ou PayPal. Le paiement est traité par PayPal, quel que soit le
de crédit ou de débit (Visa, Mastercard), Apple Pay ou Google
10.3 Nous ne commençons qu'après confirmation par PayPal que votre paiement a réussi.
moyen choisi.

10.4 Si vous payez deux fois par erreur pour la même commande, nous remboursons automatiquement le second paiement, au plus tard 2 jours

10.5 En cas de problème avec votre paiement ou notre prestation, écrivez-nous d'abord ; un
ouvrables après l'avoir constaté.
collaborateur le règle avec vous dans un délai
rétrofacturation ou ouvrez un litige auprès de votre banque, de l'émetteur de votre carte ou
d'un jour ouvrable. Si vous demandez une
de
pas la lettre. Si votre lettre a déjà été
PayPal avant l'envoi de votre lettre, nous le traitons comme une rétractation : nous n'envoyons
les pièces de votre commande (article 12). Le prix d'une prestation
envoyée, nous transmettons à votre prestataire de paiement
Si une rétrofacturation ou un litige est en cours auprès de votre prestataire de paiement, vous
pleinement exécutée reste dû.
êtes

10.6 Votre e-mail de confirmation de commande vaut preuve de paiement : il indique le montant
remboursé par cette voie et nous ne vous remboursons pas une seconde fois séparément.
payé, TVA comprise, le moyen de paiement
aide@aboclear.eu, nous vous envoyons gratuitement par e-mail une facture avec le
et la date de votre commande. Sur demande à
TVA indiquée séparément.
montant de la

Article 11. Exécution : jour d'envoi, moment d'impression et distribution

11.1 Votre lettre est en principe postée le premier jour ouvrable suivant votre paiement. Vous voyez le jour d'envoi exact et le moment

11.2 Si vous choisissez dans votre lettre une date de résiliation future, nous envoyons tout de même
d'impression avant de payer.
votre lettre le jour d'envoi ; la

11.3 Après la remise, l'opérateur postal distribue votre lettre selon ses propres conditions et délais.
date figure dans votre lettre.
Le délai habituel figure dans
distribution.
votre commande ; nous ne pouvons pas promettre une date de
11.4 Si nous ne pouvons pas respecter le jour d'envoi pour une raison qui nous est imputable, nous vous en informons immédiatement. Vous
malgré tout plus tard, la règle de remboursement s'applique.
pouvez alors annuler sans frais ; si nous envoyons

11.5 Nous pouvons faire appel à un autre partenaire d'impression, pour autant que la prestation reste la même pour vous : même mode

11.6 Si une adresse est incomplète ou illisible, nous retenons la lettre et vous contactons dans un délai d'un jour ouvrable. Vous

réponse de votre part après 7 jours, nous annulons et vous remboursons.

choisissez alors une autre adresse ou le remboursement. Sans

Article 12. La preuve et ce qu'elle montre

12.1 Pour chaque commande, nous conservons : la date et l'heure de votre commande, l'heure (UTC) à laquelle vous avez coché la case lors

votre navigateur, la version des présentes conditions générales, des informations

du paiement et signé votre lettre, votre adresse IP et

sur la

partenaire d'impression (date, heure et référence de la remise),

(SHA-256), votre confirmation de paiement, les données d'envoi de notre

la preuve d'envoi et les e-mails que

12.2 Vous pouvez à tout moment nous demander ces pièces. En cas de litige, nous pouvons les utiliser, y compris auprès de votre

d'apporter d'autres preuves. Lorsque la loi met la charge de la preuve à notre

prestataire de paiement. Cela ne limite pas votre droit

charge, notamment

12.3 La preuve d'envoi montre le jour où votre lettre a été remise à l'opérateur postal. Elle ne montre pas ce que contenait

empreinte. Elle ne montre pas non plus que votre lettre a été

l'enveloppe ; c'est pourquoi nous conservons votre lettre avec son

distribuée ni que l'entreprise accepte

Article 13. Rétractation

13.1 En tant que consommateur, vous disposez d'un droit de rétractation légal de 14 jours à compter du jour de la conclusion du contrat

Les détails figurent dans les informations sur la rétractation , qui font

(article L. 222-9 du Code de la consommation luxembourgeois).

partie intégrante des

13.2 Nous exécutons votre commande immédiatement. Au-dessus du bouton de commande, vous cochez une case. Vous demandez ainsi expressément

possible et vous reconnaissez savoir que votre droit de rétractation prend fin dès que votre

que nous envoyions votre lettre dès que

lettre

vous pouvez annuler

pouvez alors télécharger gratuitement votre lettre et

gratuitement. Sans cette case cochée, vous ne pouvez pas commander ; vous

13.3 Jusqu'à l'envoi de votre lettre, vous pouvez annuler gratuitement par e-mail à

aide@aboclear.eu. Nous vous remboursons

consommation). Après le moment d'impression, votre lettre se trouve chez le

alors l'intégralité (article L. 222-10 du Code de la

partenaire

vous pouvez informer vous-même l'entreprise que vous retirez

indiquons si nous y sommes parvenus. Si votre lettre part malgré tout,

13.4 Vous vous rétractez par e-mail à aide@aboclear.eu ou par courrier, par exemple avec le modèle de formulaire de

13.5 Les clients professionnels n'ont pas de droit de rétractation légal.

Article 14. Envoi non distribuable, retour et nouvel envoi

14.1 Si l'opérateur postal signale que votre lettre n'a pas pu être distribuée, ou si elle revient, nous vous en informons dans un délai d'un jour ouvrable, avec le motif indiqué par l'opérateur postal.

14.2 Si l'adresse provenait de notre liste et était erronée, nous renvoyons gratuitement votre lettre à la bonne adresse ou nous vous remboursons, vous choisissez.

14.3 Si vous aviez saisi ou modifié l'adresse vous-même, ou si la cause se situe chez le destinataire (par exemple envoi refusé), notre prestation est exécutée. Un nouvel envoi constitue alors une nouvelle commande au prix normal.

14.4 Si l'opérateur postal perd votre lettre, nous renvoyons gratuitement ou nous vous remboursons.

Article 15. La règle de remboursement

Les cas dans lesquels vous êtes remboursé, y compris après l'envoi, figurent dans la règle de remboursement . Elle fait partie intégrante des présentes conditions générales, s'ajoute à vos droits légaux et ne les limite pas.

Article 16. Responsabilité

16.1 Ce qui n'est jamais limité. Nous sommes responsables conformément à la loi des dommages causés par notre dol ou notre faute lourde ou par ceux des personnes que nous employons, des dommages résultant d'une atteinte à la vie ou à l'intégrité physique, et dans tous les autres cas où la loi n'autorise pas de limitation. Nous répondons des personnes et entreprises auxquelles nous faisons appel pour notre prestation, par exemple le partenaire d'impression, comme de nous-mêmes. L'opérateur postal achemine et distribue après la remise selon ses propres conditions (articles 11.3 et 16.3). Rien dans les présentes conditions générales ne limite vos droits impératifs de consommateur.

16.2 Réparer d'abord. Si nous commettons une erreur dans l'exécution, nous renvoyons gratuitement votre lettre. Si vous ne le souhaitez plus, nous vous remboursons le prix. Nos erreurs sont : nous ne respectons pas le jour d'envoi, nous envoyons une autre lettre que celle que vous avez validée, nous envoyons à une autre adresse que celle de votre lettre, ou l'adresse provenant de notre liste était erronée. Vos autres droits restent intacts.

16.3 Ce qui ne relève pas de notre prestation. Nous ne sommes pas partie à votre contrat avec l'entreprise (article 6.3). Si, quand et comment l'entreprise traite votre résiliation, les frais ou délais qu'elle facture encore et la forme ou les informations qu'elle exige dépendent de l'entreprise, de votre contrat et de la loi. Si nous avons remis votre lettre le jour d'envoi telle que vous l'avez validée, les dommages résultant d'une commande tardive, de données inexactes ou incomplètes de votre part, du comportement de l'entreprise ou du délai d'acheminement de l'opérateur postal ne sont pas causés par nous.

16.4 Étendue de l'indemnisation. Lorsqu'un dommage ne résulte ni d'un dol ni d'une faute lourde, nous l'indemnisons comme le prévoient les articles 1150 et 1151 du Code civil luxembourgeois : le dommage qui était prévisible lors de la conclusion du contrat et qui est une suite immédiate et directe de l'inexécution.

16.5 Signalez rapidement un dommage. Si vous subissez un dommage de notre fait, signalez-le-nous dès que possible, avec votre numéro de commande et une brève description. Nous pourrons ainsi limiter le dommage, par exemple en renvoyant immédiatement. Un signalement plus tardif ne vous fait pas perdre vos droits ; un dommage que vous auriez pu éviter peut toutefois rester à votre charge.

16.6 Le formulaire gratuit. Si vous utilisez uniquement le formulaire gratuit et envoyez vous-même la lettre, notre prestation
types. Le contenu, le destinataire, la date et le mode d'envoi relèvent
consiste à mettre à votre disposition un modèle composé de phrases
vérifier que le modèle convient à votre situation. Les articles 16.1 et 16.4 s'appliquent à
de vous ; il vous appartient de
notre
responsabilité.

Article 17. Force majeure

17.1 La force majeure (article 1148 du Code civil luxembourgeois) est une circonstance échappant à notre contrôle que nous ne pouvions
grève ou une perturbation chez l'opérateur postal, une catastrophe naturelle,
raisonnablement ni prévenir ni surmonter, par exemple une
autorités ou une panne importante d'Internet ou de l'alimentation électrique.
une mesure des
17.2 Ne constituent pas un cas de force majeure : un manque de personnel, un crédit épuisé auprès d'un fournisseur, une panne de nos propres
auquel nous faisons appel.
systèmes ou les erreurs du partenaire d'impression
17.3 En cas de force majeure, nous vous informons dès que possible de la situation et de la date prévue de l'envoi. Si le retard dépasse
vous est remboursé.
5 jours ouvrables, vous pouvez annuler sans frais et tout

Article 18. Réclamations

Si vous avez une réclamation concernant notre prestation, écrivez-nous à aide@aboclear.eu ou suivez la procédure décrite sur
réception de votre réclamation dans un délai d'un jour ouvrable et vous
notre page Réclamations et litiges. Un collaborateur confirme la
délai de 5 jours ouvrables. Signalez une réclamation dès que possible ; vos droits ne s'éteignent pas
répond sur le fond dans un
si vous
elle-même.
la signalez plus tard. Nous ne pouvons pas traiter les réclamations visant l'entreprise

Article 19. Données personnelles

Nous utilisons vos données uniquement pour exécuter votre commande, vous informer, tenir notre comptabilité, prévenir les abus et pouvoir
données qu'elle contient sont transmises à l'entreprise à votre demande. Tout le
démontrer ce que nous avons fait. Votre lettre et les
la politique de confidentialité.
reste figure dans

Article 20. La lettre gratuite et l'utilisation du site

20.1 Le formulaire et le téléchargement de votre lettre sont gratuits. Cette utilisation ne vous engage dans aucun contrat à titre
de sécurité ou limiter le nombre de téléchargements par jour.
onéreux. Pour prévenir les abus, nous pouvons afficher une vérification
20.2 Le texte de votre lettre vous appartient. Les textes, la présentation, les listes d'entreprises et les logiciels du site nous
reproduire, les extraire de manière automatisée ni les utiliser
appartiennent ou appartiennent à nos concédants. Vous ne pouvez pas les
20.3 Vous n'utilisez pas le site pour résilier sans qualité le contrat d'une autre personne, pour
pour un autre service.
surcharger le site ou pour contourner

20.4 Nous faisons de notre mieux pour que le site soit toujours accessible, sans pouvoir le
des mesures de sécurité.
promettre.

Article 21. Nos échanges

21.1 Nous communiquons avec vous par e-mail, à l'adresse que vous avez indiquée. Nous ne vous envoyons pas de messages WhatsApp ou SMS,

21.2 Nous pouvons utiliser l'adresse e-mail que vous avez indiquée jusqu'à ce que vous nous sauf si vous nous le demandez séparément. communiquiez une nouvelle adresse.

21.3 Nos e-mails proviennent uniquement de commandes@aboclear.eu et de aide@aboclear.eu. Nous ne vous
paiement.
demandons jamais par e-mail un mot de passe, un code PIN ou vos données de
21.4 Si vous indiquez votre adresse e-mail sans terminer votre commande, nous vous envoyons au maximum trois rappels avec un lien pour
et 48 heures après. Vous pouvez vous désinscrire en un clic dans chaque
la terminer : après environ 1 heure, 24 heures plus tard
rappel.
21.5 Après l'envoi, nous vous demandons une fois votre avis par e-mail, uniquement si vous l'avez souhaité lors de la commande en
votre consentement distinct.
cochant une case distincte. Nous n'envoyons de publicité qu'avec

Article 22. Modification des conditions générales

22.1 Nous pouvons modifier les présentes conditions générales en cas de changement de la loi ou de la jurisprudence, lorsque nous
l'opérateur postal ou des prestataires de paiement changent. Une nouvelle
proposons de nouvelles prestations ou lorsque les conditions de
qu'aux commandes passées ensuite. Une commande déjà passée reste soumise à la version en
version ne s'applique
vigueur au moment de

22.2 Chaque version porte un numéro et une date. Les versions antérieures figurent dans nos cette commande. archives.

Article 23. Clients professionnels

Si vous commandez en tant que client professionnel, les présentes conditions générales s'appliquent avec les dérogations suivantes :
pour une faute qui n'est ni un dol ni une faute lourde, nous ne répondons que du dommage
a. vous n'avez pas de droit de rétractation légal ;
prévisible et direct ; nous ne répondons
gagner ou des frais liés à votre contrat avec l'entreprise ; l'article 16.1 reste
b. alors pas des dommages indirects, tels qu'un manque à
atteintes à la vie ou à l'intégrité physique ;
applicable aux
entreprise ;
c. vous déclarez avoir qualité pour résilier pour votre
compétents du siège de Karwan Ventures B.V. aux
d. les articles 24.2 et 24.3 ne s'appliquent pas ; les litiges relèvent des tribunaux
Pays-Bas.

Article 24. Droit applicable et juridiction

24.1 Votre commande dans cette version pays est régie par le droit luxembourgeois.

24.2 Si, en tant que consommateur, vous avez votre résidence habituelle dans un autre État, vous conservez la protection des dispositions

24.3 En tant que consommateur, vous pouvez porter un litige devant les juridictions de votre de cet État auxquelles il ne peut être déroge par contrat. domicile ou devant celles de notre siège aux
les juridictions de votre domicile. Avant de saisir un juge, vous pouvez suivre la
Pays-Bas. Nous ne pouvons vous assigner que devant
sur notre page Réclamations et litiges ; ce n'est pas une obligation.
procédure décrite

Article 25. Dispositions finales

25.1 Si une disposition des présentes conditions générales est invalide ou annulée, les autres dispositions restent applicables. La loi

s'applique alors à l'objet de la disposition invalide.

25.2 Le fait de ne pas invoquer un droit résultant des présentes conditions générales ne vaut pas renonciation à ce droit.

25.3 Les présentes conditions générales existent en français (version pays fr-lu) et en allemand (version pays de-lu) ; les deux versions
ont le même contenu. La langue de votre commande fait foi. Si la traduction d'une clause s'en écarte, l'interprétation la plus favorable pour vous s'applique.

Les prix de chaque version figurent sur la page Tarifs et paiement de cette version ; ils ne font pas partie de la traduction.

Fin des conditions générales. En font partie intégrante : les informations sur la rétractation (avec le modèle de formulaire de

rétractation) et la règle de remboursement .